

Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
pályázatot hirdet
önkormányzati ügyintéző munkakör betöltésére

Pályázati feltételek:

- cselekvőképesség,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség,
- jogász szakképzettség.

Ellátandó feladatok:

Önkormányzati kintlévőségek kezelése, kötelezettségvállalások jogi előkészítése, megkötésük törvényességi kontrollja. Földforgalmi törvényben előírt önkormányzati feladatok. Önkormányzati rendeletek előkészítése. Az önkormányzati hivatal feladatköréhez jogi segítségnyújtás, belső szabályozás előkészítése.

A pályázati elbírálásánál előnyt jelent:

- jogi szakvizsga,
- közigazgatási szakmai tapasztalat.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, illetve annak megérkezéséig, az igénylést igazoló postai feladóvevény fénymásolatát,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot, ami részletezi eddigi tevékenységét.

Illetmény: a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV tv. alapján.

A pályázat elbírálásának módja: személyes meghallgatás.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. július 12.

Elbírálási határidő: 2017. július 14.

A munkakör betölthető: 2017. július 17-től.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázatot Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője címére kell benyújtani személyesen vagy postai úton a 2700 Cegléd, Kossuth tér 1. szám alatti címre.

A borítékon kérjük feltüntetni: „önkormányzati ügyintéző munkakör pályázat”

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást dr. Diósgyőri Gitta jegyzőtől (tel.: 06/53/511-407) vagy dr. Szoboszlay Árpádné Hatósági Irodavezetőtől (tel: 06/53-511-419) kérhet a pályázó.