

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**Cegléd Város Önkormányzata**

Székhelye: 2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

Törzskönyvi szám: 731234,

Adószáma: 15731230-2-13,

Számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt.

Bankszámlaszám: 11742025-15394772-00000000

Képviselő: Földi László polgármester,

Ellenjegyző: Dr. Diósgyőri Gitta jegyző,

Pénzügyi ellenjegyző: Dr. Kárpáti Lászlóné pénzügyi irodavezető

**mint Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

valamint másrészről a

**VÍG és TÁRSA 2000 Kft.**

Székhelye: 2700 Cegléd, Felszegi út 13.

Adószám: 12314018-2-13

Cégjegyzékszám: Cg. 13-09-077544

Számlavezető bank neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Bankszámlaszám: 10403129-31213545-00000000

Képviselő: Víg Zoltán ügyvezető

**mint Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) együttesen **Felek** között

alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### 1. Előzmények

A Megrendelő, mint ajánlatkérő 2013. február 11. napján a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) 122. § (7) bekezdése a) pontja alapján hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított „**Bölcsődebővítés kivitelezése**” tárgyában. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjeként a Vállalkozó került kiválasztásra. Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése alapján kötnek egymással vállalkozási szerződést.

### 2. A szerződés tárgya

A jelen vállalkozási szerződés tárgya építési beruházás, a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, dokumentációjában és a tárgyalások eredményeként rögzített műszaki tartalom szerint.

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Cegléd, Deák utca 3. szám HRSZ: 2279/2 alatti Bölcsőde bővítésének kivitelezési munkáit a dokumentáció részeként átadott kiviteli tervdokumentáció, a 4145-14/2012. számú 2012.06.04-én jogerőre emelkedett építési engedély és a közbeszerzési eljárásban, Vállalkozó által benyújtott, a tárgyalások után véglegesített beárazott tételes költségvetés szerinti műszaki tartalommal.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy Megrendelő a kivitelezési dokumentációt jelen szerződés aláírásáig a Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta. Vállalkozó a tervdokumentációt, a mennyiségeket leellenőrizte, azokat elfogadta és kivitelezésre alkalmasnak találta.

Víg

### 3. Vállalkozási díj

A 2. pontban részletezett feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért, valamint a jótállási (garanciális) kötelezettségek teljesítésének ellenértékéért a Vállalkozót egyösszegű átalánydíjként

**103.694.266 Ft, azaz Egyszázhárommillió-hatszázkilencvennégyezer-kettőszázhat forint + Áfa vállalkozási díj** illeti meg.

Az Áfa fizetési kötelezettség az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Megrendelőt terheli. Szerződő Felek kijelentik, hogy mindegyikük belföldön nyilvántartásba vett Áfa alany, és egyiküknek sincs az Áfa törvényben meghatározott olyan jogállása (alanyi adómentesség, mezőgazdasági tevékenységet folytató különleges jogállású adóalany), mely alapján tőle az Áfa megfizetése ne lenne követelhető.

A vállalkozási díjat a Vállalkozó a feladat és a műszaki tartalom, valamint a közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott kiviteli tervdokumentáció, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás, valamint a kivitelezés helyszínének teljes ismeretében határozta meg, és az ár megállapítása során figyelemmel volt az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet vonatkozó részeiben foglaltakra. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozása a tárgyban meghatározott feladatokra teljes körű, és tartalmaz minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve a műszaki tervdokumentációban esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Vállalkozó a fenti szerződéses áron felül – a Megrendelő által jelen szerződésben foglaltak szerint elrendelt pótmunka kivételével – semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

### 4. Határidők

#### 4.1. Munkaterület átadása:

A szerződéskötést követő 3 munkanapon belül.

Megrendelő kizárólag a kivitelezési munkák által érintett területet biztosítja, minden egyéb ideiglenes melléklétesítményi, felvonulási és tárolási területről Vállalkozó köteles gondoskodni, illetve ezen ideiglenes létesítményeket a munka befejeztével saját költségén elbontani és elszállítani.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra nézve, hogy az átadott munkaterületen a tényleges munkavégzés megkezdésének feltételeit teljesíti, amelyek különösen:

- kivitelezésre vonatkozó, napi részletezésű ütemterv (időbeli ütemezés),
- organizációs terv, forgalomkorlátozással (térbeli ütemezés)
- érvényes kivitelezői felelősségbiztosítás megléte
- építési napló megnyitása

#### 4.2. Véghatáridő:

A 2. pontban megjelölt munkák teljesítési határideje: **a szerződés mindkét fél által történő aláírásától számítva 120 nap.**

Eddig az időpontig a műszaki átadás-átvételi eljárást hiány- és hibamentesen be kell fejezni.

### 5. Felek jogai, kötelezettségei

5.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkát a vonatkozó hatályos jogszabályoknak, előírásoknak, a munkanemekre érvényes magyar szabványoknak, és szakmai követelményeknek megfelelően végzi el.

5.2. Vállalkozó jogosult jelen Szerződésben meghatározott határidőket megelőzően is teljesíteni (előteljesítés), melyet Megrendelő – szerződésszerű teljesítése esetén - köteles elfogadni és a teljesítésigazolást kiállítani.

Vej

zh

5.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5.4. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés alábbi pontjában meghatározott ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

a) ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, valamint

b) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és köteles a szerződést felmondani - a) és b) pontban írt körülmények fennállása esetén - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon.

Vállalkozó a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a szerződés megszűnése előtt már teljesített tevékenységének szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

#### 5.5. Engedélyek

A kiviteli tervdokumentációt és az építési engedélyt a Megrendelő szolgáltatja. Minden egyéb, a megvalósításhoz szükséges engedély beszerzése a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó a szerződés rendelkezéseivel összhangban megszervezi, felügyeli a munkákat, továbbá szolgáltatja az anyagokat, felszereléseket, melyek a munka határidőre történő befejezéséhez szükségesek. A tervdokumentációtól eltérő műszaki megoldást Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes hozzájárulásával alkalmazhat.

#### 5.6. Ütemterv és organizációs terv

Vállalkozó a szerződéskötéskor a Megrendelővel köteles egyeztetni és annak alapján a munkaterület átadás-átvételének időpontjáig részletes ütemtervet és organizációs tervet készíteni. A Vállalkozó az ütemtervben megadottak szerint kell végezze a munkát.

Ha bármely utóbb felmerülő okból az egyeztetett ütemtervtől Vállalkozó el kíván térni, a Megrendelő kívánsága szerint köteles azt átdolgozni és a Megrendelővel jóváhagyatni. A megrendelői jóváhagyás nem érinti a késedelmes teljesítéshez kapcsolódó esetleges megrendelői kötbérigényt

#### 5.7. Akadályoztatás

A Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében. A Vállalkozó minden olyan hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, szakszerűtlen megrendelői utasítást, amelyet felismer, írásban haladéktalanul jelent a Megrendelőnek, és együttműködik a megfelelő megoldás kidolgozásában.

#### 5.8. Közművek

A kivitelezés megkezdése előtt a Vállalkozó köteles feltárással vagy egyéb módon meggyőződni a különféle közművezetékek helyzetéről. A közművek közelében végzendő munkák megkezdése előtt, a közművezetékekhez történő csatlakozás elkészítésekor a Vállalkozónak a közmű kezelőjének szakfelügyeletét kell biztosítania a munkahelyen. Ha a földmunkák készítése során a Vállalkozó esetleg felderítetlen földalatti közművezetéseket tár fel, a szükséges

Ujy

intézkedés megtétele érdekében azonnal értesítenie kell a Megrendelőt, és meg kell tennie a baleset és kár elkerüléséhez szükséges intézkedéseket.

#### **5.9. Károkozás**

Vállalkozó köteles az állag-, vagyoni- és kapcsolódó életvédelem biztonságához szükséges intézkedéseket megtenni, az esetlegesen okozott károkat helyreállítani, illetve megtéríteni. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.

#### **5.10. Munka és tűzvédelem**

Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen és saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a tűz- és munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni. Vállalkozó Megrendelővel együttműködik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesítésében. Tűzveszélyes tevékenység esetén a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra dolgozóit kioktatja.

Vállalkozó köteles a Megrendelő munka-, tűz- és környezetvédelmi ügyekben meghatalmazott, ellenőrzésre és intézkedésre jogosult képviselői munkavédelmi ellenőrzését segíteni, intézkedéseiket magára nézve kötelezőnek tekinteni. Vállalkozó köteles minden biztonságtechnikai rendellenességet Megrendelő felelős vezetőjének jelenteni, a munkájával összefüggésben bekövetkező balesetet kivizsgálni, bejelenteni, és a szükséges nyilvántartást vezetni. Amennyiben Vállalkozó nem tartja be a fenti szabályzatban rögzített kötelezettségeit, úgy a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 40.§ (2) bekezdésében foglalt felelősség őt terheli.

#### **5.11. Munkavállalók**

Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. Vállalkozó köteles dolgozóit egységes, cégjelzéses munkaruhában foglalkoztatni. Vállalkozó rendelkezik dolgozóinak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantságbiztosítás, amely bármely dolgozójának bármely követelését - beleértve a TB viszontkövetelését is - fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

#### **5.12. Alvállalkozók, egyéb közreműködők**

Vállalkozó az 2. pontban meghatározott feladat végrehajtásához – a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában foglaltaknak megfelelően – Alvállalkozót vesz igénybe / nem vesz igénybe.

A szerződés teljesítésében csak az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre. Ezen alvállalkozók sem vehetnek igénybe saját teljesítésük tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót vagy teljesítési segédet.

A Vállalkozó ezen munkákra más alvállalkozóként megjelölt szervezetet (személyt) csak akkor vonhat be a teljesítésbe, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó, illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és a Megrendelő előre írásban megadja hozzájárulását az új alvállalkozó igénybe vételére és személyére vonatkozóan.

A hozzájárulás megadásának feltétele, hogy a bevonni kívánt alvállalkozó (személy) feleljen meg azoknak a műszaki-szakmai alkalmassági minimum követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

A Vállalkozó a munkák egyéb részét csak a Megrendelő előzetes egyetértésével adhatja alvállalkozásba. Jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó esetén a Műszaki ellenőr felszólíthatja

Uj

a Vállalkozót a szerződészegés megszüntetésére, amennyiben az három napon belül nem történik meg, a Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

A Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Amennyiben a Vállalkozó az alvállalkozót jogosulatlanul vette igénybe, Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem merült volna fel.

### 5.13. Felelős műszaki vezető, művezető

A Vállalkozónak meg kell bíznia az ajánlatában megnevezett személyt, mint felelős műszaki vezetőt az építésvezetői teendők ellátásával, aki megfelel a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásainak. A felelős műszaki vezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt előzetesen értesíteni. Az új felelős műszaki vezetőnek is meg kell felelnie az ajánlati felhívásban előírt feltételeknek.

### 5.14. Építési napló

A Vállalkozó köteles építési naplót vezetni és azt az építés helyszínén tartani. Az építési naplót Vállalkozó a munkaterület átadásával egyidejűleg köteles megnyitni és magyar nyelven folyamatosan vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint.

A Vállalkozó köteles a Megrendelő építési naplóba bejegyzett észrevételeit, kifogásait kivizsgálni és ennek eredményéről a Megrendelőt írásban tájékoztatni, hiba esetén azt a lehető legrövidebb időn belül elhárítani.

Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak neve, és elérhetősége, egyben a Felek nyilatkozattételre jogosult képviselői műszaki kérdésekben:

| Megrendelő képviselői |                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------|
| Név:                  | Koroknai Attila<br><i>műszaki ellenőr</i> |
| Névjegyzékszám:       | MüE É-I 18-10162                          |
| Telefon:              | 06-95-501-700                             |
| Fax:                  |                                           |
| Mobil:                | 06-30-9931-468                            |
| E-mail                | ingbauconsult@gmail                       |

| Vállalkozó képviselői |                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------|
| Név:                  | Járó György<br><i>Felelős műszaki vezető</i> |
| Névjegyzékszám:       | MV-Ép/A-MÉK 13-10296                         |
| Telefon:              | 06-53-311-235                                |
| Fax:                  | 06-53-311-235                                |
| Mobil:                | 06-20-943-5271                               |
| E-mail                | jarok@t-online.hu                            |

## 6. A teljesítés ellenőrzése, igazolása

### 6.1. Műszaki ellenőr

Megrendelő a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítését a 5.14. pontban megjelölt képviselője (a továbbiakban: Műszaki Ellenőr) útján ellenőrzi. A Műszaki Ellenőr jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítését ellenőrzi, és a tapasztalatait, utasításait írásban – a vonatkozó jogszabályok szerint – az építési naplóban, illetőleg jegyzőkönyvben rögzíti.

6.2. A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.

Vita esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

### 6.3. Pótmunka

A Felek a jelen vállalkozási szerződés alapját képező közbeszerzési műszaki dokumentációban és a Vállalkozó által benyújtott ajánlati dokumentációban (tételes árazott költségvetés) nem szereplő tételek (pótmunka) tekintetében figyelemmel lesznek a Kbt. vonatkozó előírásaira.

Az olyan, vállalkozási szerződés teljesítése során felmerülő, szükségszerű munkatétel (munkatöbblet) esetén, amelyet vállalkozási szerződés alapját képező közbeszerzési eljárás

Vif

47

műszaki dokumentációja nem tartalmaz (továbbiakban: pótmunka), az alábbiak szerint kell eljárni.

A pótmunka szükségességének felfedezésekor a Vállalkozó azt köteles haladéktalanul az építési naplóban rögzíteni, majd a Megrendelő képviselőjével a szükséges egyeztetéseket lefolytatni.

A Megrendelő köteles a Kbt. vonatkozó rendelkezéseit megvizsgálni, és a szerint eljárni.

A pótmunkát az eredeti szerződés teljesítésébe illesztve kell elvégezni. A pótmunkára vonatkozóan az ajánlattevő a Vállalkozó részletes tételes költségvetést nyújt be.

## 7. Teljesítés

### 7.1. Készre jelentés

A Vállalkozó az általa szerződésszerűen elvégzett munka készre jelentését akkor teheti meg, ha az elkészült mű akadálymentesen rendeltetésszerűen használható. Ellenkező esetben a Megrendelő nem köteles elfogadni a készre jelentést.

A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdeni, ha a Vállalkozó legkésőbb a műszaki átadás-átvétel napján a Megrendelőnek átadja az alábbiakat:

- Megvalósulási terv (2 pld. papír alapon + 1 pld. CD/DVD),
- Beépített anyagok, termékek megfelelőségi igazolása

### 7.2. Műszaki átadás- átvétel

A Megrendelő vállalja azt, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárást, a Vállalkozó által a fenti rendelkezések figyelembevételével megküldött készre jelentés kézhezvételét követő 10 napon belül megkezdi és a megkezdésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül lefolytatja.

Amennyiben a műszaki átadás-átvétel lefolytatására fennálló határidő – igazolhatóan – nem a Vállalkozónak felróható okból hosszabbodik meg, úgy a 15. napot követően a Vállalkozó részére köteles a teljesítésigazolást kiadni.

A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő köteles megvizsgálni az elkészült építőipari kivitelezési tevékenységet, a jelen szerződésben és annak mellékleteiben foglaltak teljesülését. Megrendelő köteles az eljárásra meghívni a vonatkozó jogszabályokban megjelölt szerveket.

Az eljárás során Vállalkozó igazolja, hogy:

- a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek, az egyesített vagy kiviteli tervnek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
- rendelkezésre állnak a beépített anyagok minőségi tanúsítványai, az eljárást megelőző vizsgálatok bizonyítványai, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására.

A Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatások átadás-átvételre való megfelelősége csak abban az esetben tekinthető adottnak, ha az illetékes hatóságok részéről valamennyi szakhatósági engedély, valamint az érintett közüzemek, továbbá egyéb érdekeltak részéről minden hozzájáruló nyilatkozat külön feltétel nélkül, jogerősen megadásra került.

Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő az elvégzett munkát megvizsgálja, a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, és az esetlegesen szükséges javítások határidejét jegyzőkönyvben rögzíti.

A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt olyan kevésbé jelentős hiány vagy hiba miatt, amely a létesítmény rendeltetésszerű használatát nem akadályozza. Nem tekinthető hibának, ha a Vállalkozó a tervben és a költségvetésben írtaktól eltérő más anyagokat használt fel azért, mert a tervezett anyagot kellő időben beszerezni nem lehetett, feltéve hogy erről a Megrendelőt értesítette és az anyag helyettesítése nem idézi elő sem az érték, sem a használhatóság lényeges csökkenését.

Uj

Amennyiben Megrendelő a létesítmény átvételét az esetleges hibák, hiányok jelentősége illetve mennyisége miatt megtagadja, egyúttal az újabb átadás-átvételre olyan megfelelő határidőt köteles kitűzni, amely elegendő a hiányok pótlására és a hibák kijavítására.

### 7.3. Teljesítés elismerése

A jelen szerződés akkor tekintendő teljesítettnek a Vállalkozó részéről, ha valamennyi szerződéses kötelezettségének eleget tett, és az általa elvégzett munkák műszaki átadás-átvétele sikeresen lezárult. A Vállalkozó ezen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben írtakra figyelemmel lesz a készre jelentés időpontjának megállapítása során.

## 8. Számlázás, díjfizetés

### 8.1. Számlázás

Vállalkozó előlegszámla, egy részszámla és végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

#### 8.1.1. Előlegszámla, Szállítói előleg igénybevétele, és a folyósításának feltételei

a) Szerződő felek rögzítik, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b)–(1e) bekezdése alapján a Vállalkozó jogosult jelen szerződés – támogatási szerződés terhére - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésére. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés finanszírozásában és annak keretében nyújtott szállítói előleg folyósításában a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) mint támogató, és a képviselőjében MAG Zrt. (1139 Budapest, Váci út 81-83.), mint Közreműködő Szervezet (KSZ) vesz részt.

b) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti. Az ellenőrzés megállapításai a Vállalkozóra nézve kötelező erővel bírnak.

c) Vállalkozó köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó szállítói előleg folyósításához az ellenszolgáltatás 10% feletti összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani. Szállítói előleg biztosítékaként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Vállalkozó – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása, valamint garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható. Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

d) Vállalkozó a biztosítékot a szállítói előleg – külön előlegbekérő okiratban történő – igénylésével köteles közvetlenül a KSZ részére benyújtani a Kedvezményezett (Megrendelő) egyidejű értesítése mellett. Szállítói előleg kizárólag a NFÜ által rendelkezésre bocsátott okirat minta alapján benyújtott biztosíték ellenében folyósítható.

e) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szerződésszegő magatartása esetében a biztosítékot a KSZ jogosult azonnali hatállyal lehívni.

f) Vállalkozó tudomásul veszi és egyben elismeri, hogy szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha Vállalkozó

- ellen a Céglőnyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik;
- a szerződés (rész)teljesítését határidőben nem kezdi meg, vagy annak (rész)teljesítésével - érdekkörében felmerült okból – hatvan napos késedelembe esik;
- érdekkörében felmerült okból következik be a projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény;

Uj

- részéről, vagy harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a KSZ felszólítására a megszabott határidőn belül nem intézkedik;
- tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;
- a szállítói előleg összegét a szerződés teljesítését biztosító céltól eltérő módon hasznosítja vagy használja fel, vagy a felhasználás támogató általi ellenőrzését megakadályozza;
- valótlán, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.

g) A szállítói előleget a Vállalkozó – az előlegbekérő okirat benyújtásával – közvetlenül a KSZ-től igényelheti a Kedvezményezett (Ajánlatkérő) egyidejű értesítése mellett. A Kedvezményezett (Megrendelő) az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit a KSZ-nek. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett (Megrendelő) részéről elfogadottnak kell tekinteni.

h) A KSZ a Kedvezményezett (Megrendelő), illetve az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr nyilatkozatát is figyelembe véve dönt a szállítói előleg igénylésének teljesítéséről.

i) A Vállalkozó köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Kedvezményezett (Megrendelő) részére megküldeni. A Kedvezményezett (Megrendelő) köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

j) A szállítói előleg jóváhagyott összegét a KSZ köteles az előlegbekérő okirat kézhezvételétől számított 15 napon belül folyósítani a Vállalkozó részére.

k) Vállalkozó köteles a részére folyósított szállítói előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a KSZ a szállítói előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve Vállalkozó szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot a szállítói előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén a szállítói előleg visszakövetelésére, valamint annak visszafizetése hiányában a biztosíték lehívására.

l) Felek megállapodnak, hogy az előleg elszámolására a Vállalkozó által kiállított végszámlába történő beszámítással kerül sor.

#### 8.1.2. Részszámla:

50 %-os készültségnél nyújtható be, igazolása a 8.4. pont szerint.

#### 8.1.3. Végszámla

100 %-os készültség a 8.3. pontban leírtak teljesülése.

Amennyiben Vállalkozó a szerződés teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a számlázás és ellenszolgáltatás teljesítésére az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 14. §-ában előírtak az irányadók.

A számla alapján fizetési kötelezettség csak akkor keletkezik, ha a Vállalkozó által kiállított számla maradéktalanul megfelel a jogszabályok és a jelen szerződés szerinti valamennyi követelménynek.

#### 8.2. Engedményezés

Amennyiben a Vállalkozó a vállalkozási díjat valamely külső partnere részére engedményezni kívánja, azt a jelen szerződés módosítása nélkül megteheti oly módon, hogy az engedményező és az engedményes által aláírt engedményezési megállapodás két eredeti példányát a Vállalkozó eljuttatja a Megrendelő részére. Az engedményezési megállapodás teljesítésre alkalmas időben

Uj Lh

történő továbbítása kizárólag a Vállalkozó kötelezettsége, a késedelmes átadásából eredő károkért a Megrendelő nem tehető felelőssé.

### 8.3. Teljesítésigazolás

A Vállalkozó a műszaki ellenőr által kiállított teljesítési igazolás, illetve az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján nyújthat be számlát. A Vállalkozónak a számlát a Megrendelőhöz minden olyan dokumentummal együtt kell benyújtania, mely szükséges ahhoz, hogy a Megrendelő a számla kibocsátásának jogosságát és összegezését megállapíthassa, illetve ellenőrizhesse.

A Megrendelő csak akkor köteles a vég számla benyújtásához a teljesítésigazolást a Vállalkozó részére kiadni, ha a Vállalkozó a Megrendelőnek átadja az alábbiakat:

- Sikeresen lezárt műszaki átadás-átvételi eljárásról felvett jegyzőkönyv
- Lezárt Építési Napló
- Megrendelő által jóváhagyott minősítési dokumentáció
- Megrendelő által jóváhagyott megvalósulási terv
- Adóhatóság, vámhatóság által kibocsátott nemleges igazolások

Nem minősül a Megrendelő késedelmének az, ha a teljesítésigazolást a fentiek hiánya esetén nem adja ki a Vállalkozónak.

### 8.4. Részteljesítés teljesítésigazolása

A rész számla benyújtásához Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított részteljesítés igazolás szükséges.

### 8.5. Számla kifizetése

A Megrendelő banki átutalással, a Kbt. 130.§ (3)-(6) bekezdésben, valamint az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 14. §-ában foglaltak szerint teljesít kifizetést. Amennyiben a Megrendelő a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra köteles a Vállalkozónak – az őt megillető díjazáson felül – a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot is megfizetni.

A Megrendelő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A Vállalkozó a teljesítésről kiállított számlájának Megrendelő általi kifizetése az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § hatálya alá esik, ezért a kiállított számlához - ha a Vállalkozó nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban -, minden esetben csatolnia kell az állami adóhatóság és vámhatóság által kibocsátott, a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc naptári napnál nem régebbi nemleges (együttes) adóigazolását. Amennyiben ez elmarad vagy köztartozása van Vállalkozónak, a Megrendelő megtagadja a számla kiegyenlítését.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése hiányában köteles visszatartani a kifizetést.

A Felek ezennel kijelentik, hogy a szerződés fenti rendelkezése az Art. 36/A § (2) bekezdés szerinti tájékoztatásnak minősül az adóigazolás vonatkozásában.

A teljesítés ellenértéke az Általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) általános szabályai alá, az 55 – 57. § alá tartozik.

Uj

W

## **9. Jótállás**

### **9.1. Jótállási idő**

Jelen szerződés alapján elvégzett munkára Vállalkozó 36 hónap jótállást vállal.

A jótállási időszak kezdetét a végszámlához tartozó teljesítésigazolás keltétől kell számítani, amely megegyezik a műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontjával.

### **9.2. Jótállási kötelezettség**

A Vállalkozó a kifogás kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül, a létesítmény biztonságát érintő hiba esetén haladéktalanul köteles a helyszínen hibavizsgálatot tartani és a hiba megszüntetése és/vagy a kárelhárítás érdekében szükséges intézkedéseket a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül megkezdni és befejezni.

## **10. Szavatosság**

A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozók hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg. A Megrendelő szavatossági igényeinek érvényesítésére a Ptk. rendelkezései mellett a kötelező alkalmassági időre vonatkozó 11/1985. (VI. 22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM és a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet előírásai az irányadók.

## **11. Felelősségbiztosítás**

11.1. A Vállalkozónak a jelen szerződés általa történő aláírásának napjáig teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítással kell rendelkezni a jelen szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

11.2. A Vállalkozó az érvényes és hatályos felelősségbiztosítás fennállását – a jelen szerződés általa történő aláírásának napján, - választása szerint - a következőképpen igazolhatja:

- a jelen szerződés tárgyára kötött biztosítást igazoló biztosítási kötvény egyszerű másolatával,
- a meglévő biztosítás kiterjesztése esetén a biztosítási kötvény egyszerű másolatával és a biztosító által kiadott fedezetigazolás egyszerű másolatával, amely tartalmazza azt is, hogy a Vállalkozó a meghatározott kötvény szám alatt a biztosítónál a fedezetigazolásban megadott felelősségbiztosítási fedezettel rendelkezik, melynek hatálya kiterjed a fedezetigazolásban megadott munkára és értékre.

11.3. A felelősségbiztosítás megléte, és annak előző pont szerinti igazolása a szerződéskötés feltétele. Amennyiben a Vállalkozó az általa történő szerződés - aláírással egyidejűleg nem adja át a Megrendelőnek, vagy nem az előzőekben részletezett tartalommal nyújtja be a teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítás fennállásának igazolását, úgy a Megrendelő nem köteles a szerződés aláírására, és az emiatt bekövetkező késedelemért a Vállalkozót terheli a felelősség.

## **12. A szerződésszegés jogkövetkezményei**

### **12.1 Azonnali hatályú felmondás**

Jelen szerződést bármelyik fél – a másik fél előzetes értesítése mellett – azonnali hatállyal felmondhatja, ha erre a másik fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződés teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit súlyosan megszegi, vagy olyan magatartást tanúsít, amely a vele való további együttműködést vagy a szerződés céljának elérését nagymértékben veszélyezteti.

Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő indokolt utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel,

Uy      uh

vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére.

Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

Ha a Vállalkozót csőd, vagy felszámolási eljárás során fizetéseképtelenné nyilvánítják, a másik Fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

A Vállalkozó fizetéseképtelensége esetén a Vállalkozónak ekkor le kell vonulnia a helyszínről, a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek otthagyni mindazokat az anyagokat és eszközöket, amelyek használata a Munkák befejezéséhez szükséges, és amelyekre a Megrendelő felmondásában utasítja.

## 12.2 Kötbér

Késedelmi kötbér

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglalt munka oszthatatlan. A jelen szerződésben meghatározott részhatáridő vagy a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó minden késedelmes nap után, naptári naponkénti, a teljes vállalkozási díj 0,5 %-ának megfelelő összegű késedelmi kötbér megfizetésére köteles. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vállalkozási díj 20 százaléka.

Hibás teljesítési kötbér

A hiba kijavításáig számolható fel, mértéke azonos a késedelmi kötbér mértékével.

Meghiúsulási kötbér

Ha a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, Vállalkozó a nettó vállalkozási díj 20%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek.

## 12.3. Kártérítési kötelezettség

Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az építtetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel.

A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

## 12.4. Beszámítás

Megrendelő választása szerint jogosult az esetleges lejárt és nem vitatott kötbér- vagy kártérítési követelését – amennyiben azt vállalkozó nem vitatja - a vállalkozási díjba történő beszámítással is érvényesíteni és azt a Vállalkozó esedékes számlájából levonni vagy a teljesítési biztosíték terhére elszámolni.

## 13. Kapcsolattartás

Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint levélben, e-mailben vagy telefax útján küldenek meg egymásnak.

A nyilatkozat, értesítés akkor tekinthető közöltnek, amikor azt a másik fél igazoltan megkapta, vagy átvette.

Vij wh

A felek részéről kapcsolattartásra jogosultak a szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos kérdésekben:

| Megrendelő részéről              | Vállalkozó részéről            |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Név: dr. Gújka Attila            | Név: Víg Zoltán                |
| Beosztás: jogi referens          | Beosztás: ügyvezető            |
| Telefon: +36 53/511-426          | Telefon:                       |
| Fax: +36 53/511-406              | Fax:                           |
| Mobil: +36 20/992-0500           | Mobil: +36 30/965-6686         |
| E-mail: gujka.attila@cegledph.hu | E-mail: Vig.zoltan@vigepito.hu |

## 14. Vegyes rendelkezések

### 14.1. Hatályba lépés

Ezen szerződés mindkét fél által történő aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a Felek jelen szerződést eltérő időpontban írják alá, úgy a szerződés aláírásának, egyben a szerződéskötésnek és a szerződés hatályba lépésének napja a szerződést másodikként aláíró fél aláírásának napja.

### 14.2. A szerződés módosítása

Jelen Vállalkozási Szerződést felek kizárólag a Kbt. 132.§-ában előírtak maradéktalan betartásával módosíthatják.

### 14.3. Elállás

Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. Ha Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

### 14.4. Nyilvánosság

Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés nyilvános, azt Megrendelő a honlapján a szerződéskötést követően közzéteszi (kivéve a Kbt. 80. § (1) bekezdés szerinti, az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó azon iratokat, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Vállalkozó megtiltotta).

### 14.5. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvény, az 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről, az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (X.15.) Korm. rendelet szabályai az irányadók.

### 14.6. Jogviták rendezése

A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a magyar jogot és a magyar joghatóságot.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre.

## 15. A szerződés részei

15.1. A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja, a közbeszerzési eljárás tárgyalási jegyzőkönyvei és a Vállalkozó ajánlata a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, a szerződéshez nem kerülnek csatolásra.

Víg Zoltán

15.2. Jelen Vállalkozási szerződéshez csatolt mellékletek: Tételes, beárazott költségvetés, amely a közbeszerzési tárgyaláson mindkét Fél által elfogadásra került.

15.3. Jelen szerződés a mellékletek nélkül 13 oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 5 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 db a Megrendelőnél, 2 db pedig a Vállalkozónál marad.

Cegléd, 2013. június 10.

VÍG ÉS TÁRSA 2000 KFT.  
2700 Cegléd, Virág u. 2.  
Adószám: 12314018-2-13  
K&H: 10403129-31213545-00000000  
Cégjegyzékszám: 13-09-077544



Földi László  
Polgármester  
Megrendelő





Víg Zoltán  
ügyvezető  
Vállalkozó

Ellenjegyzem:



Dr. Diósgyőri Gitta  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Cegléd, 2013. június 10.



Dr. Kárpáti Lászlóné  
Pénzügyi irodavezető