

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

„ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS A KEOP-1.2.0/09-11-2011-0032. AZONOSÍTÓ SZÁMÚ „SZENNYVÍZ INFRASTRUKTÚRA-FEJLESZTÉS CeglédEN, A FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉSÉRT” PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK BESZERZÉSÉRE”

Amely létrejött egyrészről:

Cegléd Város Önkormányzata

2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

MAGYARORSZÁG

Képviseli: Takáts László polgármester

Adószám: 15731230-2-13

bankszámlaszám: 11742025-15394772-00000000

Nyilvántartási szám (törzsszám): 731234

ÁHT azonosító: 740823

mint Megrendelő, (a továbbiakban: “Megrendelő”)

és a

Név: **M-U-T Hungária Kft.**

Cím: 2851 Környe, Iparcentrum 3.

adószám: 10526093-2-11.

cégjegyzékszám: 11-09-001645

bankszámlaszáma: 10200452-36012617-00000000

Képviseli: Mike Ferenc ügyvezető

Telefonszám: 34/573-302

Faxszám: 34/573-310

E-mail cím: jambor.laszlo@m-u-t.hu

mint Eladó, (a továbbiakban: “Eladó”)

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

PREAMBULUM

Szerződő felek a szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és az Eladó, mint a közbeszerzési eljárás I. része tekintetében nyertes ajánlattevő között jött létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és határideje

- 1.1. A szerződés tárgya a közbeszerzési eljárás során az Eladó, mint ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott, jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírásban tételesen meghatározott feltételeknek megfelelő eszközök Eladó által történő

beszerzése, leszállítása, felszerelése és üzembe helyezés, illetve a gépek használatának betanítása.

- 1.2. Az áruk átadás-átvételének helye a Megrendelő által előzetesen meghatározva: Megrendelő székhelye.

- 1.3. A adásvételi határidő: A jelen szerződés aláírását követő 6 hónap.

A Megrendelő előteljesítést a felek által előzetesen meghatározott időpontban elfogad. Az Eladónak a teljesítés idejéről legalább 14 nappal előbb értesíteni kell a Megrendelőt.

A Megrendelő köteles kiállítani az Eladó részére az átvételi igazolást, amelyben feltüntetésre került az a nap, amelyen az Eladó a Megrendelő a szerződésben foglaltaknak megfelelő módon teljesítette a szerződés keretében fennálló kötelezettségeit.

Az áruk átadás-átvételének idejét a Megrendelővel előzetesen egyeztetni kell. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvet a Megrendelő és az Eladó írhatja alá.

A szerződés csak akkor tekintendő hiánytalanul teljesítettnek, ha az átvételi igazolást a Megrendelő aláírta és az Eladó részére átadta.

Az áruk ára és kifizetése

- 2.1. Az áruk ára **nettó 55.926.000,- Ft**+ ÁFA, azaz ötvenötmillió-kilencszázhuszonhatezer Ft plusz általános forgalmi adó.
- 2.2. A fenti 2.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő az Eladónak az áruk ellenértékéért tartozik.
- 2.3. Az áruk ára kifizetésének feltételeit jelen Szerződés 4. pontjában foglaltak határozzák meg.

Az Eladó bankszámlája

- 3.1. Az Eladó bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: 10200452-36012617-00000000. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el az Eladótól.

Fizetési feltételek

- 4.1. A fizetéseket forintban kell teljesíteni.
- 4.2. A Megrendelő, illetve a Közreműködő Szervezet a kifizetéseket az Eladó által megjelölt bankszámlára átutalással teljesíti. Az ÁFA megfizetésére Megrendelő köteles az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 138. §-a alapján.
- 4.3. A szerződés finanszírozása a KEOP-1.2.0/09-11-2011-0032 sz. programban az Európai Unió, és a Magyar Állami Költségvetés forrásaiból történik. A támogatás intenzitása **94,915880 %**, a fennmaradó **5,08412 %** önkormányzati önrészből kerül finanszírozásra. Jelen szerződés keretében szállítandó gépek berendezések vonatkozásában nem elszámolható tétel nincs.

4.4. Az Eladó által kiállított számla kifizetésének feltétele a szerződés szerű és a megfelelő számla és mellékletei hiánytalan beérkezése. A számla kötelező mellékletei:

- szállítólevél eredeti példánya
- átadás-átvételi jegyzőkönyv és a tartozékok jegyzéke
- egy a kifizetés időpontjában érvényes együttes adóigazolás, vagy az Eladónak biztosítania kell, hogy szerepeljen az NAV köztartozásmentes adózók listájában
- jóállási jegy

Teljesítésigazolás, átadás – átvételi jegyzőkönyv aláírására jogosult személyek:

Megrendelő részéről: Takáts László polgármester vagy dr. Gujka Attila jogi referens

Eladó részéről: Jámbor László, Guba Dávid

4.5. A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosító számát, mely a következő: KEOP-1.2.0/09-11-2011-0032 A számla kiállításának feltétele a sikeres átadás-átvétel és üzembe helyezés megtörténte.

4.6. Megrendelő a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdése alapján, az Eladó igénye szerint, a szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékben előleget biztosít, feltétel nélküli előleg-visszafizetési biztosíték ellenében az Eladó számára.

Az Adásvételi díj kifizetése a számla kézhezvételének napját követő harminc napon belül átutalással kerül kiegyenlítésre, szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a szállítói finanszírozás szabályai alapján, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint, figyelembe véve az alábbi vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket:

- 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről;
- Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) Art 36/A. §.

A számla kiegyenlítésével kapcsolatban az EU-s elszámolási rendből adódó késedelem a Megrendelőnek nem róható fel.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni a Kbt. 130. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.

4.7. Előleg-visszafizetési biztosíték: a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A § (3) bekezdése alapján, amely a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt Eladói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű. A nyertes ajánlattevőnek az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A § (3) bekezdése szerint a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezessége,

valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség formájában vagy a Kbt. 126. § (6) bekezdés b) pontjában meghatározott formában, legkésőbb az előleg igénylésével egy időben rendelkezésre kell bocsátania és a dokumentációban meghatározott határidőig érvényességét fenn kell tartania. Az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele.

- 4.8. Eladó kijelenti, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve Eladó kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 4.9. Eladó a szerződést felmondja a Kbt. 125.§ (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) az Eladó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel; b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

Jótállási kötelezettségek

- 5.1. Az Eladó jótállást vállal arra, hogy a szállítandó áruk a szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelménynek, továbbá az ilyen árukra vonatkozó valamennyi előírásnak, szabványnak megfelelő modell, és hogy a tervezés, valamint az anyagok szempontjából tartalmazza a legújabb fejlesztéseket, kivéve amennyiben a szerződés másként rendelkezik.
- 5.2. Az Eladó köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, kijavítani a sérüléseket valamint csere árut biztosítani. A kicserélt vagy kijavított árukra vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újrakezdődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik. Ha a szerződés részleges átvételről rendelkezik, a jótállási időt a szállítandó áruknak csak a csere vagy kijavítás által érintett részére vonatkozóan kell meghosszabbítani.
- 5.3. Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni az Eladónak. Ha az Eladó nem javítja ki a hibát vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólításban megadott határidőre, a Megrendelő jogosult arra,
- a) hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy valaki mást bízson meg a munka elvégzésére az Eladó kockázatára és költségére, vagy
- b) hogy elálljon a szerződéstől.

A jótállás időtartama

6.1. A jótállás az áruk Megrendelő által igazolt átvételekor kezdődik.

A jótállás időtartama: 12 hónap, illetve elektronikai meghibásodás esetén 24 hónap.

Szerződéses dokumentumok

7.1. A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen Adásvételi szerződés;
- Műszaki leírás, dokumentáció;
- az Eladó közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

0.1. A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

A Megrendelő részére:

Név:	Cegléd Város Önkormányzata
Cím:	2700 Cegléd, Kossuth tér 1.
Telefon:	+36 53511429
Fax:	+36 53511406
e-mail:	gujka.attila@cegledph.hu

A Eladó részére:

Név:	M-U-T Hungária Kft.
Cím:	2851 Környe, Iparcentrum 3.
Telefon:	34/573-302
Fax:	34/573-310
e-mail:	jambor.laszlo@m-u-t.hu

Alvállalkozó (Közreműködő)

9.1. A Adásvételi szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

9.2. Az Eladó teljesítésében – a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az Eladó alkalmasságának igazolásában.

- 9.3. Az Eladó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § - valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § - szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 9.4. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az Eladó alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az Eladó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az Eladó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 9.5. Az Eladó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 9.6. Ha az Eladó a jelen pont rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

II. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

Dokumentumok átadása

- 10.1. Amennyiben szükséges, a szerződés aláírásakor a Megrendelő köteles az Eladónak átadni a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen rajzok, valamint leírások és egyéb dokumentumok egy-egy másolatát. Az áruk átvételét követően az Eladó köteles a rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelőnek visszaadni, ha ezt Megrendelő igényli.
- 10.2. A Megrendelő által átadott rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy nem használhatja, azok nem hozhatók harmadik személy tudomására.
- 10.3. A Megrendelő kötelezettségeit Megbízott útján is teljesítheti. A Megbízott megnevezését a szerződés aláírásával egyidejűleg adott nyilatkozatban közli.

III. Az ELADÓ KÖTELEZETTSÉGEI

Általános kötelezettségek

- 11.1. Az Eladó köteles a szerződést kellő gondossággal teljesíteni, beleértve az áruk beszerzését, teljesítés helyére történő szállítását, felszerelését, tesztelését, valamint minden egyéb munka elvégzését, az árukban mutatkozó meghibásodások kijavítását is.
- 11.2. Az Eladó köteles betartani a Megrendelő által adott utasításokat. Ha az Eladó úgy ítéli meg, hogy az utasítás meghaladja a szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt

tájékoztatni az utasítás kézhezvételének napjától számított 3 napon belül. Az utasítások végrehajtását nem lehet megtagadni ezen értesítésre hivatkozással.

- 11.3. Az Eladó köteles a szerződéssel kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentumot és a tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni és titokban tartani. Nem hozhat nyilvánosságra és nem közölhet a szerződésről, annak tartamáról semmilyen adatot a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 11.4. Ha az Adásvételi szerződést több Eladó köti meg a Megrendelővel, az Eladók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.
- 11.5. Az Eladó köteles a szerződésről teljesítési tervet benyújtani a Megrendelőhöz jóváhagyás céljából. A tervben legalább a következőknek kell szerepelnie:
- az Eladó milyen sorrendben kívánja teljesíteni a szerződést, a tervezéstől, a gyártáson, az átvételi helyre való leszállításon, felszerelésen, tesztelésen át az üzembe helyezésig;
 - a rajzok benyújtásának és jóváhagyásának határideje;
 - az Eladó milyen módon kívánja teljesíteni a szerződést; és
 - minden egyéb, a Megrendelő által előírt adat és információ.

A teljesítési terv benyújtásának határideje: a szerződés megkötését követő 15 nap.

A teljesítési terv csak a Megrendelő jóváhagyásával változtatható meg.

A szerződéses ár megfelelősége

- 12.1. Eladó kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen:

- a) az áruk előállítási és/vagy beszerzési költségét;
- b) az árukkal kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet, szállítási költséget;
- c) a szállítandó árukkal kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
- d) a szállítandó árukkal kapcsolatos dokumentumok költségét;
- e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áruk üzembe helyezését;
- f) az összeszereléshez és a leszállított áruk karbantartásához szükséges szerszámok biztosítását;
- g) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áruk minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- h) a szállítandó áruk felügyeletét és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;
- i) a gépkönyvekben leírt használati utasítás szerinti betanítást, a gépek kezelésének bemutatását a munka-és balesetvédelmi előírások ismertetését;
- j) a forgalomba helyezéshez, üzembe helyezéshez szükséges valamennyi költséget, beleértve a biztosítások költségét.

Szabadalmak és engedélyek

- 13.1. Az Eladó köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

IV. A KÉSEDELEM

Késedelmes, hibás teljesítés, meghiúsulás. Kötbér

- 14.1. Felek rögzítik, hogy az Eladónak felróható okból történt késedelmes teljesítés esetén Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér napi mértéke a nettó szerződéses ellenérték 0,5 % - a, maximum a teljes nettó szerződéses ellenérték 20%-a. Eladónak felróhatóan késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult az Eladó által kiállított számlába beszámítani. Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét, ajánlatkérő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést..
- 14.2. Felek rögzítik, hogy az Eladó hibás teljesítés esetén a hiba kijavításáig a hibával érintett nettó szerződéses ellenérték 0,5%-a/nap összegű hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a teljes nettó szerződéses ellenérték 20%-a. Megrendelő a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult az Eladó által kiállított számlába beszámítani. Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét, ajánlatkérő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.
- 14.3. Felek rögzítik, hogy az Eladó a szerződés Eladónak felróható okból történő meghiúsulása esetére a nettó szerződéses ellenérték 20%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.
- 14.4. Az Eladó a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg köteles a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot nyújtani Megrendelőnek, a szerződésben vállalt feladatok szerződésszerű teljesítésének érdekében, szerződést biztosító mellékkötelezettségként. A biztosíték szolgáltatásának kötelezettségét a Megrendelő számlájára történő befizetéssel (átutalással), bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki kézfizetői kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – kézfizetői kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel lehet teljesíteni, a Kbt. 126.§ (6) a) alapján. A Teljesítési Biztosítéknak a szerződés időtartamának lejártáig kell hatályban maradnia. A biztosíték átadása előtt semmilyen kifizetés nem teljesíthető az Eladó részére. Amennyiben a szerződés teljesítése alatt a biztosíték a hatályát veszti, Eladó haladéktalanul köteles új biztosítékot átadni a Megrendelőnek. Amennyiben az Eladó nem ad új biztosítékot, Megrendelő elállhat a szerződéstől.

A szállítandó áruk minősége

- 15.1. A szállítandó áruknak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő egyéb követelménynek.

V. ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

Szállítás

- 16.1. Az Eladó köteles a szállítandó árukat a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó árukért átvételükig az Eladó vállalja a kockázatot.
- 16.2. Az Eladó köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árukat az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse azok átvételét.
- 16.3. Az Eladó köteles a szállítandó áruk számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvjá.
- 16.4. A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük az adásvételi szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.
- A járművek, gépek berendezések átadásának feltételei:
- Az üzembe helyezéshez szükséges hatósági engedélyek (forgalmi engedély, alkalmassági igazolás, stb.)
 - Kezelési és karbantartási utasítás
 - Garanciális nyilatkozat
 - Szervízzolgáltatásra vonatkozó nyilatkozatok
 - Az üzemeltető által kijelölt személyzet kioktatása a kezelésre, karbantartásra, a munka és egészségvédelmi előírások.

Átvételi eljárás, ellenőrzés

- 17.1. Az Eladó 15 nappal az esedékesség előtt értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áruk készen állnak az ideiglenes átvételi eljárásra. A szállítandó árukat addig nem lehet átvenni, amíg az előírt ellenőrzést és tesztelést végre nem hajtotta a Megrendelő az Eladó költségén.
- 17.2. Az Eladó köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben az Eladó ezt 30 napon belül nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket az Eladó köteles megtéríteni a Megrendelőnek, illetve azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Eladó részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.
- 17.3. A nem megfelelő minőségű szállítandó árukat vissza kell utasítani. Az elutasított árukat külön jellel kell ellátni. Az elutasított árukat el kell távolítani az átvétel helyéről - ha a Megrendelő ezt kéri – a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, az Eladó költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.
- 17.4. A Megrendelő az ideiglenes átadástól számított 10 munkanapon belül:

- kiállítja az átvételről szóló igazolást az Eladó részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és – többek között – azokat a napokat, amelyen a

szállítandó árukat a szerződésnek megfelelően leszállították és az átvétel megtörtént; vagy

- elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy – véleménye szerint – mit kell az Eladónak elvégeznie ahhoz, hogy az átvételi igazolást ki lehessen állítani.

17.5. Ha a Megrendelő 10 munkanapon belül nem állít ki átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árukat, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást.

17.6. Az átvételt követően az Eladó köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

17.7. A tulajdonjog a végleges átadás átvétellel, azaz a jelen szerződésben meghatározott összes áru szerződésszerű leszállítását követően száll át a Megrendelőre.

VI. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

Szerződésszegés

18.1. Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.

18.2. Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbiakra jogosult:

- a) kártérítés és/vagy
- b) kötbér és/vagy
- c) a szerződéstől való elállás.

Eladó köteles – a Ptk. -6:522. § (2) bekezdése szerinti kárként – megtéríteni Megrendelő részére jelen szerződés megszegése miatt esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai összegét, amennyiben a kár az Eladónak felróható okból következett be.

Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

19.1. A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) az Eladó súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- b) az Eladó ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
- c) az Eladó megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- d) az Eladó a Megrendelő jóváhagyása nélkül köt alvállalkozási szerződést;
- e) az Eladó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

Elállás a szerződéstől az Eladó részéről

20.1. Az Eladó azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő:

- sorozatosan és súlyosan megszegi a szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit és a szerződésszegést írásbeli felszólítás ellenére sem orvosolja.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békésrendezése érdekében. Felek kijelentik, hogy a szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követően az Eladó köteles arról gondoskodni, hogy a Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókat és a közreműködőket is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak. A különleges feltételek meghatározása: Megrendelő az Eladóval történő kommunikáció tekintetében előnyben részesíti az elektronikus utat a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés ideje alatt. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozón történik, és csak a szerződő felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Az Eladó a szerződés teljesítése során a jelen pontban meghatározott feltételeknek megfelelően eljárni.

Zöld közbeszerzés: Megrendelő a „zöld közbeszerzésre” vonatkozó kötelezettségvállalásának teljesítése érdekében előírja, hogy az Eladó a projekt megvalósítása során a levelezést, az írásos dokumentumokat és az egyeztetéseket elsősorban elektronikus formában, ha ez nem lehetséges, akkor kétoldalas nyomtatással valósítsa meg.

A fenti előírások betartása érdekében Megrendelő élhet utasítási ellenőrzési jogkörével - az egyéb vonatkozó jogszabályok figyelembe vétele mellett -, azonban nem teheti ezáltal a teljesítést Eladó számára terheesebbé. Az utasítások be nem tartása esetén Megrendelő hibás teljesítésből eredő kötbér igényét érvényesítheti.

Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

A szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, illetve a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását

A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132. §-ával összhangban kerülhet sor.

Jelen adásvételi szerződés 2015. június hó 3. napján lép hatályba.

A jelen Szerződés 5 példányban készült, amelyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat, 1 példány a Közreműködő Szervezetet illeti.

Kelt: Cegléd, 2015. június 3.

MEGRENDELŐ:

Aláírta és lepecsételte:

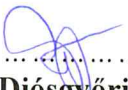

.....
.....
Takáts László polgármester

ELADÓ:

Aláírta és lepecsételte:

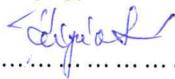

.....
.....
M-U-T - HUNGÁRIA
Kommunális Járműgyártó
és Kereskedelmi Kft.
KÖRNYE
Mike Ferenc ügyvezető

Ellenjegyezte:


.....
Dr. Diósgyőri Gitta
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés kelte: Cegléd, 2015. június 3.

Pénzügyi ellenjegyző neve:


.....
Dr. Kárpáti Lászlóné

Pénzügyi ellenjegyző beosztása: Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi irodavezetője